

Sef Direcție cercetare și analitică

Cerinte specifice:

Studii - superioare de licență economice (economie generală, finanțe și bănci, contabilitate, economie mondială, statistică);

Experiență profesională – 03 ani în domeniu economic relevant studiilor;

Cunoștințe – acte legislative și normative în domeniul concurenței și ajutorului de stat, legități și fenomene macroeconomice, cunoștințe aferente gestiunii corporative, cunoașterea obligatorie a limbii de stat și rusă, cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel B2), abilități în elaborarea și examinarea documentelor puse în sarcina Direcției, cunoștințe de operare PC.

Abilități – de aplicare a prevederilor legislației în domeniul concurenței, de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control, evaluare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, aplanare a situațiilor de conflict, comunicare eficientă, de aplicare a normelor de drept la probleme specifice pentru a elabora soluții optime, competențe digitale a aplicațiilor MS Office, cunoștințe avansate ale cel puțin unei aplicații statistice/econometrice (ex. EViews).

Atitudini – imparțialitate, corectitudine, punctualitate, receptivitate la idei noi, spirit de inițiativă, diplomatie, flexibilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Scopul: de a contribui la realizarea obiectivelor strategice ale Consiliului Concurenței prin cercetarea și analiza mediului concurențial, efectuarea investigațiilor utile de cunoaștere a pieții și depistarea factorilor care distorsionează sau amenință să distorsioneze concurența.

Sarcinile de bază:

1. Planificarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și raportarea activității direcției;
2. Cercetarea și analiza mediului concurențial și de depistare a factorilor care distorsionează sau amenință să distorsioneze concurența;
3. Coordonarea, organizarea și participarea în procesul de efectuare a investigațiilor de cunoaștere a pieței;
4. Monitorizarea, evaluarea și raportarea implementării legislației în domeniul concurenței, ajutorului de stat;
5. Acordarea asistenței informaționale și metodologice în domeniu economic;
6. Organizarea, participarea la acțiunile de promovare, creștere a culturii concurențiale și de contracarare a practicilor anticoncurențiale.

Salariu de bază: de la 19400 lei + 20 % spor cu caracter specific + 1300 lei sporul lunar în valoare fixă + alte sporuri și premii, conform Legii nr. 270/2018.

Bibliografie:

1. Legea concurenței nr. 183 din 11.07.2012;
2. Legea ajutorului de stat nr. 139 din 15.06.2012;
3. Legea nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
4. Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19.07.2018;
5. Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Concurenței, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Concurenței nr. 8 din 28 decembrie 2012;
6. Regulamentul privind stabilirea poziției dominante pe piață și evaluarea abuzului de poziție dominantă, Hotărârea Plenului Consiliului Concurenței nr. 16 din 30.08.2013;
7. Regulamentului privind evaluarea acordurilor orizontale anticoncurențiale, Hotărârea Plenului Consiliului Concurenței nr. 14 din 30.08.2013.