

Controlor de stat

Direcția Acțiuni Anticoncurențiale ale Autorităților Publice

Cerințe specifice:

Studii – superioare de licență în domeniul economic și /sau juridic.

Experiență – 0- 1 ani de experiență profesională în domeniul economic, juridic, concurenței sau administrației publice.

Cunoștințe – în domeniul concurenței, ajutorului de stat, administrației publice, de operare la calculator.

Abilități – de aplicare a prevederilor legislației în domeniul concurenței, ajutorului de stat și publicității, analiză și sinteză, monitorizare, control, evaluare, elaborare a documentelor, argumentare, aplanare a situațiilor de conflict, comunicare eficientă, de aplicare a normelor de drept la probleme specifice pentru a elabora soluții optime, lucru în echipă.

Atitudini – spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Sarcinile de bază:

1. Examinarea preliminară a plângerilor, petițiilor, interpelărilor, sesizărilor de complexitate medie.
2. Investigarea cazurilor inițiate din oficiu sau la plângere de complexitate medie.
3. Monitorizarea executării actelor adoptate de Plenul Consiliului Concurenței.
4. Participarea la acțiunile de promovare, creștere a culturii concurențiale și de contracarare a practicilor anticoncurențiale.
5. Participarea la inspecții și controlul privind verificarea respectării de către întreprinderi a legislației în domeniul concurenței și publicității.
6. Ținerea lucrărilor de secretariat din cadrul direcției.

Bibliografie:

1. Legea concurenței nr. 183 din 11.07.2012,
2. Legea nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,
3. Legea nr.25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public.
4. Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19-07-2018
5. Codul contravențional al RM.