



Republica Moldova

**Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE**

str. Alexandr Pușkin 52/A, MD 2005 Chișinău, Tel: 022 823 901, anre@anre.md, <http://www.anre.md>

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2021

mun. Chișinău

Înregistrat:

Ministerul Justiției

Nr. _____ din _____

Ministru _____

privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de eliberare, prelungire, reperfectare, suspendare, reluare a valabilității și retragere a autorizațiilor

În temeiul art. 7 alin. (1) lit. f¹), j), k), art.49 și art. 50 din Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 193–203, art. 413*), art. 7 alin. (1) lit. l¹, m), n), art. 63 și art. 64 din Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 193–203, art. 415*), cu modificările ulterioare, Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de eliberare, prelungire, reperfectare, suspendare, reluare a valabilității și retragere a autorizațiilor.
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina subdiviziunilor Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

Veaceslav UNTILA
Director General

Octavian CALMÎC
Director

Eugen CARPOV
Director

Ștefan CREANGĂ
Director

Violina ȘPAC
Director

REGULAMENT
cu privire la modul de eliberare, prelungire, reperfectare, suspendare,
reluare a valabilității și retragere a autorizațiilor

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la modul de eliberare, prelungire, reperfectare, suspendare, reluare a valabilității și retragere a autorizațiilor (*în continuare Regulament*) are drept scop stabilirea procedurii și cerințelor transparente și nediscriminatorii ce se aplică în procesul de autorizare de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (*în continuare ANRE*).
2. Regulamentul stabilește procedura de recepționare a cererilor de eliberare a autorizațiilor pentru linia electrică directă, conducta directă de gaze naturale, sistemul de distribuție închis al energiei electrice și sistemul de distribuție închis al gazelor naturale, (*în continuare autorizație*), a cererilor de prelungire, de reperfectare, de eliberare a duplicatelor acestora, realizarea acțiunilor prevăzute de legislație pentru suspendarea, retragerea, reluarea valabilității autorizațiilor, precum și procedura de ținere a Registrului autorizațiilor de către ANRE.

SECȚIUNEA 2

Autorizația

3. Autorizațiile care se eliberează în baza Regulamentului sunt stabilite exhaustiv în anexa 1.
4. Condițiile care urmează a fi întrunite de solicitant și lista documentelor care se anexează la cererea de eliberare a autorizației pentru sistemul de distribuție închis sunt stabilite de art. 50 alin. (3) și (4) din Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică și art. 64 alin. (3) și (4) din Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale.
5. Pentru obținerea autorizației pentru linie electrică directă a energiei electrice, solicitantul persoană juridică depune la ANRE o cerere de modelul stabilit în anexa 2 la Regulament, însoțită de copia de pe decizia de înregistrare a întreprinderii, extrasul din Registrul persoanelor juridice, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de depunerea cererii și actele care confirmă lipsa accesului la rețeaua electrică.
6. Pentru obținerea autorizației pentru conducta directă de gaze naturale, solicitantul persoană juridică depune la ANRE o cerere de modelul stabilit în anexa 2 la Regulament, însoțită de copia de pe decizia de înregistrare a întreprinderii și extrasul din Registrul persoanelor juridice, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de depunerea cererii.
7. Perfectarea autorizației ce urmează a fi eliberată are loc în termen de cel mult 3 zile lucrătoare după aprobarea hotărârii Consiliului de administrație al ANRE în acest sens.
8. Formularul autorizației eliberate/prelungite, reperfectate sau duplicatul acesteia, se semnează de către directorul general al ANRE.
9. Datele despre autorizațiile eliberate/prelungite, reperfectate, despre eliberarea duplicatelor, suspendarea valabilității autorizațiilor, reluarea valabilității sau retragerea autorizației, se înregistrează în Registrul autorizațiilor eliberate de ANRE.
10. Formularul autorizației completat se înmânează solicitantului sau persoanei împuternicite de către acesta.
11. Autorizațiile emise de ANRE în baza Regulamentului se eliberează gratuit.

SECȚIUNEA 3

Conținutul autorizației

12. Formularele de autorizații sunt documente de strictă evidență. Formularele tipizate au serie și numerotare continuă.
13. Autorizația conține:
 - 1) denumirea autorității emitente;
 - 2) seria, numărul și data eliberării/prelungirii autorizației;
 - 3) denumirea, forma juridică de organizare, adresa juridică a titularului autorizației;
 - 4) IDNO al întreprinderii;
 - 5) tipul autorizației și adresa de amplasare a liniei electrice directe, conductei directe de gaze naturale sau a sistemului de distribuție închis;
 - 6) termenul de valabilitate a autorizației;
 - 7) semnătura directorului general al ANRE autenticată prin aplicarea ștampilei autorității.

SECȚIUNEA 4

Înregistrarea cererilor de eliberare/prelungire, reperfectare, suspendare, retragere a autorizațiilor

14. Pentru obținerea autorizației, solicitantul depune, personal sau prin intermediul unui reprezentant împuternicit conform legii, direct la sediul ANRE, fie prin scrisoare recomandată, sau prin poșta electronică (sub formă de document electronic cu semnătura electronică avansată calificată), cererea conform modelului stabilit în anexa 2 la Regulament, la care se anexează actele indicate în legile care reglementează aceste tipuri de autorizații precum și cele prevăzute în pct. 4, 5 și 6 din Regulament.
15. ANRE recepționează și înregistrează cererea, chiar dacă la cerere nu sunt anexate toate documentele stabilite de lege și de Regulament. Persoana responsabilă din cadrul ANRE nu este în drept să returneze cererea sau să refuze recepționarea și înregistrarea acesteia pe motiv că aceasta nu este completă sau nu conține anexate toate documentele necesare, cu excepția cazului când cererea nu conține informația necesară pentru identificarea solicitantului.
16. Autorizația se eliberează în termen de 15 zile lucrătoare din ziua înregistrării cererii.
17. Cererea pentru eliberarea autorizației se respinge în cazul:
 - 1) lipsei documentelor necesare prevăzute de legislație;
 - 2) nu poate fi identificat solicitantul;
 - 3) semnării cererii de către o persoană care nu are împuternicirile necesare.
18. ANRE poate refuza eliberarea/prelungirea autorizației numai cu o justificare corespunzătoare în temeiul legii care reglementează activitatea respectivă și a Regulamentului, cu înștiințarea directă a solicitantului.
19. Despre respingerea cererii pentru eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației depusă prin scrisoare recomandată sau prin poșta electronică, solicitantul va fi informat prin scrisoare recomandată, în termen de 5 zile lucrătoare din data înregistrării acesteia.
20. Refuzul de eliberare a autorizației poate fi contestat în ordinea stabilită de Codul administrativ.
21. După înlăturarea cauzelor ce au servit drept temei pentru respingerea cererii de eliberare/prelungire a autorizației, solicitantul/titularul autorizației poate depune o nouă cerere, care se va examina în modul stabilit.

22. Pentru prelungirea termenului de valabilitate a autorizației, solicitantul urmează să respecte procedura prevăzută la pct. 4, 5 și 6 din Regulament.

SECȚIUNEA 5

Examinarea cererii pentru eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației

23. În baza cererii pentru eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației și a documentelor anexate, subdiviziunea responsabilă din cadrul ANRE creează dosarul de autorizare și execută toate acțiunile preparatorii în vederea elaborării proiectelor de documente necesare pentru prezentarea acestora către Consiliul de administrație al ANRE spre aprobare.
24. Consiliul de administrație al ANRE adoptă hotărârea privind eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației în termenii prevăzuți de pct. 16 și 31 din Regulament.
25. Informația privind eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației se comunică solicitantului în termen de cel mult 3 zile lucrătoare din data adoptării hotărârii respective
26. Autorizația se consideră eliberată/prelungită dacă ANRE nu răspunde solicitantului în termenele prevăzute de prezentul Regulament. După expirarea termenului cumulativ stabilit pentru înștiințarea despre respingerea cererii pentru eliberarea/prelungirea autorizației, despre respingerea acesteia sau despre adoptarea hotărârii privind eliberarea/prelungirea autorizației, cu condiția lipsei unei comunicări scrise despre temeiurile refuzului eliberării/prelungirii autorizației;
27. În cazul survenirii situației prevăzute la pct. 26, ANRE va perfectă și va înmâna solicitantului formularul autorizației.
28. Respingerea cererii pentru eliberarea/prelungirea/reperfectarea autorizației în limitele termenelor prevăzute de Regulament, nu echivalează cu aprobarea tacită.
29. Temeiuri pentru reperfectarea autorizației sunt: schimbarea numelui sau a denumirii titularului, modificarea unor date reflectate în autorizație, fără a căror actualizare nu poate fi identificată legătura dintre actul permisiv, obiectul actului și titular.
30. La apariția temeiurilor pentru reperfectarea autorizației, titularul este obligat ca, în termen de 10 zile lucrătoare, să depună la ANRE, o cerere de reperfectare a autorizației, împreună cu actul care confirmă necesitatea de reperfectare și cu documentele ce confirmă modificările.
31. În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de reperfectare a autorizației și a documentelor anexate la cerere, Consiliul de administrație al ANRE emite o hotărâre privind reperfectarea autorizației care se comunică solicitantului în termen de 3 zile lucrătoare. Autorizația reperfectată se eliberează pe același formular sau, după caz, pe un formular nou, ținându-se cont de modificările indicate în cerere.
32. Termenul de valabilitate a autorizației reperfectate nu poate depăși termenul de valabilitate indicat în actul permisiv care se reperfectează.
33. Titularul de autorizație nu este în drept să transmită unei alte persoane actul sau copia de pe aceasta.

SECȚIUNEA 6

Eliberarea duplicatului autorizației

34. Drept temei pentru eliberarea duplicatului autorizației servește pierderea sau deteriorarea ei.

35. În caz de pierdere a autorizației, titularul depune la ANRE, o cerere de eliberare a duplicatului autorizației.
36. Dacă formularul autorizației este deteriorat și nu poate fi folosit, titularul poate obține un duplicat prin depunerea unei cereri la ANRE, împreună cu actul permisiv deteriorat.
37. ANRE va elibera duplicatul autorizației în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de eliberare a duplicatului.
38. Termenul de valabilitate a duplicatului autorizației nu poate depăși termenul indicat în actul pierdut sau deteriorat.
39. În caz de eliberare a duplicatului autorizației, ANRE adoptă o hotărâre de anulare a actului permisiv pierdut sau deteriorat, notificând modificările în Registrul autorizațiilor nu mai târziu de ziua lucrătoare imediat următoare zilei de adoptare a hotărârii.

SECȚIUNEA 7

Suspendarea și reluarea valabilității autorizației

40. Drept temei pentru suspendarea valabilității autorizației în baza hotărârii Consiliului de administrație al ANRE, servesc:
 - 1) cererea titularului de autorizație;
 - 2) depistarea unor date neautentice în documentele prezentate către ANRE în legătură cu eliberarea, prelungirea sau reperfectarea autorizației;
 - 3) constatarea faptului că titularul autorizației nu întrunește condițiile stabilite pentru eliberarea sau prelungirea autorizației;
 - 4) neinformarea ANRE referitor la modificarea numărului utilizatorilor sistemului de distribuție închis;
 - 5) neînlăturarea în termen a circumstanțelor indicate în prescripția emisă de către ANRE.
41. Pot servi drept temei pentru suspendarea temporară a autorizației doar condițiile expres stabilite în Regulament.
42. Termenul de suspendare a valabilității autorizației, nu poate depăși 6 luni.
43. Hotărârea privind suspendarea valabilității autorizației se aduce la cunoștință titularului în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării ei.
44. Hotărârea privind suspendarea valabilității autorizației, poate fi contestată în modul stabilit de Codul administrativ.
45. Titularul autorizației este obligat să înștiințeze în scris ANRE, despre înlăturarea circumstanțelor care au dus la suspendarea temporară a autorizației.
46. Hotărârea privind reluarea valabilității autorizației se adoptă de Consiliul de administrație al ANRE în termen de cel mult 10 zile din data înștiințării respective. Hotărârea se aduce la cunoștință titularului autorizației în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării.

SECȚIUNEA 8

Retragerea autorizației

47. Drept temei pentru retragerea autorizației în baza hotărârii Consiliului de administrație al ANRE, servesc:

- 1) cererea titularului de autorizație;
 - 2) emiterea unei decizii cu privire la anularea înregistrării de stat a titularului autorizației;
 - 3) neînlăturarea, în termenul stabilit, de către operatorul sistemului de distribuție închis a circumstanțelor care au dus la suspendarea autorizației;
 - 4) nerespectarea repetată a prescripțiilor privind lichidarea încălcărilor ce țin de condițiile de autorizare;
 - 5) incapacitatea titularului autorizației de a desfășura activitatea pentru care a fost eliberată autorizația;
 - 6) perceperea altor plăți decât tariful calculat în conformitate cu Metodologia de calculare a tarifului pentru operarea sistemului de distribuție închis al gazelor naturale aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 137/2017 și Metodologia de calculare a tarifului pentru operarea sistemului de distribuție închis al energiei electrice aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 317/2018, în legătură cu activitatea desfășurată în baza autorizației pentru sistemul de distribuție închis de către operatorul sistemului de distribuție închis.
48. Hotărârea privind retragerea autorizației se aduce la cunoștința titularului în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării ei.
49. Hotărârea privind retragerea autorizației, poate fi contestată în modul stabilit de Codul administrativ.

SECȚIUNEA 9

Registrul autorizațiilor

50. Registrul autorizațiilor eliberate de către ANRE se ține în format manual și în format electronic, în conformitate cu Legea nr. 71/2007 cu privire la registre.
51. ANRE formează un dosar de autorizare pentru fiecare solicitant, care a depus cererea pentru eliberarea autorizației, inclusiv prin intermediul poștei electronice.
52. În dosarul de autorizare se păstrează toate documentele primite de la titularul de autorizație, precum și copiile hotărârilor și prescripțiile ANRE, ce se referă la acesta.
53. ANRE formează și ține registrul autorizațiilor, separat, pentru fiecare tip de autorizație.
54. În registrul autorizațiilor se indică:
- 1) datele despre titularul autorizației;
 - 2) tipul autorizației;
 - 3) data și numărul hotărârii privind eliberarea/prelungirea autorizației;
 - 4) seria, numărul și data eliberării autorizației;
 - 5) termenul de valabilitate a autorizației;
 - 6) temeiurile, data și numărul hotărârii privind suspendarea și reluarea valabilității autorizației;
 - 7) temeiurile, data și numărul hotărârii privind retragerea autorizației.
55. Informația cuprinsă în registrele autorizațiilor este transparentă și accesibilă pe pagina web oficială a ANRE.

Tipurile de autorizații eliberate de ANRE și termenul de valabilitate

N/o	Tipul autorizației	Termenul de valabilitate
1	Autorizație pentru linia electrică directă	până la 10 ani
2	Autorizație pentru conducta directă de gaze naturale	până la 10 ani
3	Autorizație pentru sistemul de distribuție închis al energiei electrice	până la 25 ani
4	Autorizație pentru sistemul de distribuție închis al gazelor naturale	până la 25 ani

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică

CERERE

_____ (denumirea solicitantului)

Sediul _____

IDNO a solicitantului _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

solicit _____ autorizației
(eliberarea/prelungirea/reperfectarea/eliberarea duplicatului)

Tipul autorizației _____
se indică tipul autorizației

_____ Adresele unde sunt amplasate liniile directe/conducte directe/sistemul de distribuție închis

La cerere se anexează:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

(numele, prenumele solicitantului)

L.Ș. _____ (semnătura)